

Projekt

Uchwała Nr Rady Miejskiej w Woźnikach z dnia

w sprawie planu nadzoru nad żłobkiem prowadzonym przez gminę Woźniki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940), art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338, 743, 858), Rada Miejska w Woźnikach uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Przyjmuje się plan nadzoru nad żłobkiem w Woźnikach w zakresie:
 - 1) warunków i jakości świadczonej opieki;
 - 2) zgodności danych zawartych odpowiednio w rejestrze, o którym mowa w art. 26 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 ze stanem faktycznym;
 - 3) wywiązywania się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań, o których mowa w art. 64 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
 - 4) wywiązywania się z obowiązku obniżenia opłaty rodzica za pobyt dziecka w żłobku, w związku z otrzymaniem dofinansowania, o którym mowa w art. 64c ust. 1 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.
2. Czynności nadzorcze, o których mowa w ust. 1 przeprowadza się nie rzadziej niż raz w roku i nie później niż w ciągu 3 miesięcy od daty dokonania wpisu do rejestru prowadzonego przez Burmistrza Woźnik.

§ 2.

Nadzór przeprowadzany jest w terminie i zakresie wyznaczonym przez Burmistrza Woźnik. O terminie przeprowadzenia kontroli organ nadzorujący informuje w formie pisemnej lub elektronicznej podmiot kontrolowany z siedmiodniowym wyprzedzeniem.

§ 3.

1. Z przeprowadzonych czynności nadzorczych sporządza się protokół nadzoru w terminie 14 dni roboczych od dnia ich zakończenia.
2. Protokół nadzoru zawiera:
 - 1) nazwę placówki kontrolowanej;
 - 2) termin rozpoczęcia i zakończenia czynności nadzorczych;
 - 3) nazwę i siedzibę organu sprawującego nadzór;
 - 4) imiona i nazwiska osób upoważnionych do kontroli;
 - 5) określenie przedmiotu nadzoru i okresu objętego nadzorem;
 - 6) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku nadzoru, w tym ustalonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości;
 - 7) ewentualne zalecenia lub ich brak;
 - 8) pouczenie o prawie zgłoszenia przez podmiot kontrolowany zastrzeżeń i składania wyjaśnień do protokołu;
 - 9) podpisy osób upoważnionych przez Burmistrza Woźnik i osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu prowadzącego żłobek a także datę i miejsce podpisania protokołu.
3. Protokół nadzoru sporządza się w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz przekazuje się podmiotowi kontrolowanemu.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Woźnik

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Tytuł uchwały:
UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ W WOŹNIKACH

w sprawie *planu nadzoru nad zloblem prowadzonym
pięć gminę Woźniki*

PODPISY ZATWIERDZAJĄCYCH/OPINIUJĄCYCH PROJEKT UCHWAŁY

	IMIE I NAZWISKO, PODPIS nazwa referatu/jednostki organizacyjnej	DATA	UWAGI
Pracownik referatu/jednostki organizacyjnej sporządzający projekt uchwały	<i>Zofia Cichowska</i> <i>Cielę</i>	<i>18.02.2025r.</i>	—
Kierownik referatu/jednostki organizacyjnej opracowującej projekt uchwały	DYREKTOR <i>Cielę</i> mgr Zofia Cichowska	<i>18.02.2025r.</i>	—
Radca Prawny (opinia pod względem formalno-prawnym)	ADWOKAT <i>Bywalec</i> Maryla Bywalec	<i>18.02.2025r.</i>	<i>Uchwała poprawna pod względem formalno-prawnym</i>

Woźniki, dnia... *24.02.2025*

BURMISTRZ

Michał Aloszko

.....
Podpis wnioskodawcy